



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
1^ο ΕΠΑΛ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ

Αμύνταιο 07/03/2016

ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Νέες Εργατικές Κατοικίες
Τ.Κ. - ΠΟΛΗ: Αμύνταιο 53200
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2386022984
ΤΗΛΕΟΜΟΙΟΤΥΠΟ (fax): 2386022984
ΗΛΕΚΤΡΟΝ. ΤΑΧΥΔΡ. (e-mail): mail@1epal-amynt.flo.sch.gr
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Φωτιάδου Χριστίνα

Π ρ ό σ κ λ η σ η ε κ δ ή λ ω σ η ς ε ν δ ι α φ έ ρ ο ν τ ο ς

Το 1^ο ΕΠΑΛ Αμυνταίου Φλώρινας θα πραγματοποιήσει εκπαιδευτική εκδρομή στον Α.Η.Σ. Μελίτης στις 15/03/2016.

Μετάβαση και επιστροφή οδικώς με ένα (1) λεωφορείο.

Αναχώρηση 15/03/2016 στις 9:00π.μ. από Αμύνταιο και αναχώρηση για επιστροφή από Μελίτη στις 12:30μ.μ.

Αριθμός μαθητών που θα συμμετάσχουν 50. Αριθμός συνοδών 6.

Προσφορές ταξιδιωτικών γραφείων θα γίνονται δεκτές σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι 09/03/2016, και ώρα 11:00π.μ. στη Διεύθυνση του 1^ο ΕΠΑΛ Αμυνταίου, Νέες Εργατικές Κατοικίες, Αμύνταιο, Τ.Κ. 53200.

Στις προσφορές των ταξιδιωτικών γραφείων πρέπει να αναγράφονται :

1. Το μεταφορικό μέσο (1 λεωφορείο) και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές (έμπειρος οδηγός, πούλμαν πολυτελείας, κλπ.)
2. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία
3. Ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας
4. Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ
5. Τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού
6. Επιβάρυνση ανά μαθητή
7. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με οικονομικά και ποιοτικά κριτήρια.
8. Στη σύμβαση να αναφέρεται η έκδοση ατομικής απόδειξης για κάθε μαθητή εφόσον ζητηθεί.

Η Διευθύντρια

Φωτιάδου Χριστίνα